



PERÚ

Ministerio
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 01

Área de Planificación y
Presupuesto

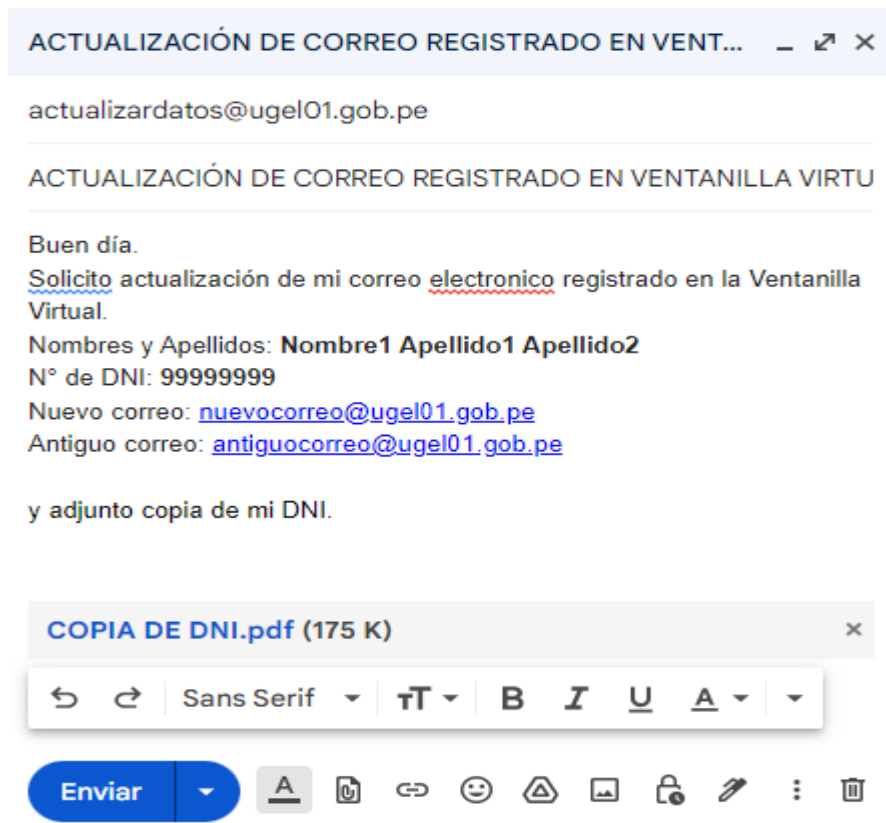
Equipo de Tecnologías
de la Información

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

GUÍA PARA ACTUALIZAR EL CORREO ELECTRÓNICO REGISTRADO EN VENTANILLA VIRTUAL

En caso de no poder acceder a la cuenta de su correo electrónico personal puede solicitar la actualización del mismo, enviando un correo electrónico al Equipo de Tecnologías de la Información, para ello deberá seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar a su correo electrónico actual e ir a crear nuevo mensaje, indicar en el mensaje:
 - Sus nombres y apellidos, número de DNI, nuevo correo, antiguo correo y adjuntar copia de DNI (EN FORMATO PDF).
 - Enviarlo a la dirección de correo actualizardatos@ugel01.gob.peA continuación, un ejemplo de cómo redactarlo.



2. Una vez redactado el correo, hacer clic en **Enviar** y esperar la respuesta del Equipo de Tecnologías de la Información en máximo 24 horas hábiles posterior al envío del correo electrónico. La confirmación de la actualización de datos se realizará al correo electrónico del cual escribió el mensaje. Atención de lunes a viernes de 08:00 am a 4:30 pm El Equipo de Tecnologías de la Información podrá requerir documentos adicionales para realizar la validación de identidad.